機能と利用条件

建築現場・店舗の記録を、毎月の勤怠管理へ。

利用方法	LINE連携画面、社員Webアプリ、事務所Web、共用端末。会社・社員の権限に応じて利用します。
打刻・日報	出勤・退勤・休憩開始・休憩終了、日報、写真・ファイル添付、工事・案件選択、複数日の報告。
監督・事務所	担当範囲の日報確認・確定・差戻し、代理入力・時刻修正、シフト、社員・所属・工事管理、月次締め。
月末の最終確認	出勤予定日の未入力分を所定時刻で仮確定できます。事務所が各社員へ依頼し、LINE・社員Webで確認済または訂正依頼を回答。回答待ちは締め・CSV出力を止めません。仮確定行の過去の現場は自動推定しないため、現場別CSVには含まれません。
タスク・連絡	担当者への依頼、完了報告、依頼者確認、業務連絡と既読。LINE通知は配信枠内で送信します。
圏外利用	Premiumの個人用Webアプリは打刻・日報・添付を端末保存。通信復帰後、アプリを開いて送信結果を確認します。初回ログインと共用顔認証は通信が必要です。
共用顔認証	Premiumでは本人同意のうえ顔を登録し、登録したPC・タブレットで本人確認後に打刻。カメラ利用許可が必要です。顔の向きによる確認は強固ななりすまし防止を保証するものではありません。
位置情報	打刻時のGPS、通信回復後のGPS、受付時IPによる参考位置を取得時点と種類で区別します。通信回復後の位置は打刻時点の位置ではありません。GPS・IPのいずれも得られない場合は位置情報不可と記録します。
月次出力	マネーフォワード勤怠の打刻CSV、MF給与・freee人事労務の項目対応CSV、freee勤怠管理Plus用CSV、社労士向けタイムシート。給与項目は設定・確認が必要です。
端末・導入	Windows、Mac、iPhone、Android、iPadの対応ブラウザ。ホーム画面への追加（PWA）と端末別の導入案内を用意。
プラン・試用	クラウドLightはLINE打刻のみで1人月額200円、Premiumは全打刻方式に対応し1人月額300円。初期費用なし・税別。メール確認完了から30日間、社員20名までPremium相当を試用でき、自動課金はありません。
契約・請求	1か月ごと更新、最低利用期間なし。当月の有効社員最大人数で算定し、月初前払いのマネーフォワード請求書を使用します。月中増員分の精算方法は申込時に確認します。